

事業所における自己評価結果(公表)

公表: 令和 3年 12月 1日

事業所名 デイケアセンター ビーハウス

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからな い	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が活動スペースとの関係で適切であるか	1	4	1		<ul style="list-style-type: none"> ・人数が多い日や車椅子が多い日は手狭になっている。 ・日によって違う。 ・利用者の成長につれ車椅子が大きくなり、やや狭くなっている。 ・日によって違う。
	②	職員の配置数は適切であるか	5	1			<ul style="list-style-type: none"> ・有休とりずらいのは人数たらないのかな？
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1	1		
	④	生活空間は清潔で、心地良く過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	2	3	1		<ul style="list-style-type: none"> ・清潔にはしているが、物が増え収まっていない箇所がある。
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4			<ul style="list-style-type: none"> ・勤務時間の都合上参加できない。 ・年間目標を立て、達成状況の確認を毎月行っている。しかし、職員全員の参画は出来ていない。
	⑥	利用者家族等に向けたアンケート調査を実施し、その意向等を把握した上で、業務改善につなげているか	3	3			<ul style="list-style-type: none"> ・出来る限り業務改善を行っている。
	⑦	この自己評価の結果を、事業所のホームページ等で公表しているか	4			2	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	1		1	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月勉強会を実施している。
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと家族のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	4	2			
	⑩	発達段階や状況に応じて、支援の内容や方法を工夫して行っているか	3	3			<ul style="list-style-type: none"> ・発達段階に応じた支援が全員には出来ておらず、出来ていても内容が固定化してしまっている。 ・発達状況についての分析を行う必要がある。
	⑪	個別支援計画に沿った支援が行われているか	5	1			
	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1			<ul style="list-style-type: none"> ・全員参加ではないが毎月、運営会議を行い立案している。その後のスタッフへの周知を徹底する。
	⑬	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1			
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて個別支援計画を作成しているか	5	1			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		4	2		<ul style="list-style-type: none"> ・今日何をどうするのかの確認は出来る日もあるが打ち合わせ、役割分担とまではいかず、朝読むはずの連絡帳も読めていない日がある。 ・送迎等で職員がそろわないこともあり打ち合わせは出来ていない。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	4			<ul style="list-style-type: none"> ・管理日誌への振り返りを記入することで自分が知らなかった他事業所からの連絡等やヒヤリハット等を知ることが出来るようになった。 ・一日の振り返りを行い、管理日誌に記入している。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	1			<ul style="list-style-type: none"> ・詳しく記録をしている
	⑱	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5	1			
	⑲	ガイドラインに示されている基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか		5			<ul style="list-style-type: none"> ・基本活動を行っているつもりだが組み合わせで出来ているのか分からない。 ・常に意識して組み合わせていない。 ・ガイドラインの読み返しが必要。
			未記入 1				

関係機関や家族との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1	1		
	㉑	特別支援学校等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解に努めているか		3	2	1	・学校との直接的な情報共有が出来ておらず、職員を通じての情報共有になっている。 ・関わる機会がなく、連携を取りにくい。
	㉒	地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関との連携に努めているか	1	3	2		・ほぼ出来ていない。連携の重要性は理解しているが機会が少ない。 ・行政や他事業所とは連携に努めている。
	㉓	子どもの主治医や協力医療機関等と連携体制を整えているか	1	3	1	1	・お母さんを通しての情報共有や、緊急時の対応等の体制は整っているが連携となるとわからない。
	㉔	保育園や幼稚園、他の児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	3	1		・保育園からの見学、情報提供はあったが、その後の情報共有とはなく努めているが出来ているのかわからない。 ・必要があれば情報共有している。
	㉕	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	1	1		・事例が少なくわからない。
	㉖	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1		4	1	・参加できていない。コロナにより会自体の集まりも少なかった。 ・現状ではできていない。
家族への説明責任等	㉗	日頃から子どもの状況を家族と伝え合い、共通理解できているか	5	1			・送り迎えや連絡帳で細かく情報交換している。
	㉘	運営規程、支援の内容、利用者負担等について、丁寧な説明を行っているか	5	1			
	㉙	家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	2			
	㉚	それぞれの家族が交流できる機会や行事等の開催を行っているか		1	5		・コロナによりクリスマス会等も出来ず行事等も行えていない。 ・コロナの影響で行事が行えなかった。
	㉛	子どもや家族からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや家族に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	1		1	
	㉜	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、その他必要な情報を子どもや家族に対して発信しているか	5		1		毎月 広報誌を発行している。
	㉝	個人情報に十分注意しているか	5	1			
非常時等の対応	㉞	子どもや家族との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6				
	㉟	地域住民との交流や情報発信等、地域に開かれた事業運営を図っているか	2	2	1	1	
	㊱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定しているか	5	1			・策定しているものの定期的な確認等が行えていない。 ・策定している。今後も訓練を行って行きたい。
	㊲	非常災害の発生に備え、避難経路の確認、避難訓練等を行っているか	6				・年2回行っている。今後、緊急連絡網や大雨、台風、その他災害時の対応についての整備が必要。
	㊳	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1			・虐待については年1回、その他資質向上のための研修を月1回実施している。今年度中に虐待防止委員会の設置、身体拘束廃止へ向けた取り組みの整備が必要。
	㊴	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	3			・対象利用者がいないためにわからない。
	㊵	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	5	1			・確認している。
	㊶	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6				・共有しているが、年1回程度なのでもう少し短い期間で実施したい。 また、ヒヤリハットの記入をもっと増やしていく。